

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об отделении социальной помощи семье и детям

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 28.12.2013 год №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 18.10.2014 года №1075 «Об утверждении правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2014 года №500н «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 года №159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.11.2014 года №874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальны услуг»;
- законом Ярославской области от 19.12.2008 года №65-з «Социальный кодекс Ярославской области»;
- постановлением Правительства Ярославской области от 18.12.2014 года №1335-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 №46-а»;
- постановлением Администрации области от 26.12.2005 № 215-а «О нормативах и нормах обеспечения в государственных учреждениях социального обслуживания Ярославской области»;
- постановлением Правительства Ярославской области от 08.10.2014 года №988-п «О перечне обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимся в социальном обслуживании»;
- постановлением Правительства Ярославской области от 15.06.2015 г. №644-п «Об утверждении тарифов на социальные услуги и о признании утратившим силу и частично утратившим силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области»;
- приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 28.11.2014 года №60-14 «Об утверждении Порядка расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за



предоставление социальных услуг организациями социального обслуживания Ярославской области».

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Отделение социальной помощи семье и детям (далее – «Отделение») является структурным подразделением муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» г. Пошехонья Ярославской области (далее - «Учреждение»).

1.2. Отделение в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами РФ, постановлениями Правительства Ярославской области, приказами Департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Пошехонского муниципального района, приказами директора Учреждения, Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3. Отделение выполняет возложенные на него функции в взаимодействии с другими подразделениями Учреждения, органами местного самоуправления, общественными, иными объединениями и организациями независимо от их организационно-правовой формы и несет ответственность в пределах своей компетенции за решение предусмотренных настоящим Положением задач.

1.4. Отделение социальной помощи семье и детям возглавляет заведующий отделением, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения.

На должность заведующего отделением принимается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы не менее 3 лет. К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации.

В период временного отсутствия заведующего отделением обязанности выполняет работник, назначаемый приказом директора, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

Заведующий отделением осуществляет контроль над выполнением предусмотренных планами мероприятий по отделению.

1.5. Общее руководство деятельностью отделения социальной помощи семье и детям осуществляет директор Учреждения.

1.6. Штатная численность работников отделения утверждается директором Учреждения в соответствии со штатным расписанием.

Трудовые отношения с работниками отделения оформляются трудовыми договорами.

Должностные обязанности работников отделения определены должностной инструкцией и утверждены директором Учреждения.

1.7. Оплата труда работников отделения производится на основе действующей системы оплаты труда.

1.8. Режим работы установлен правилами трудового распорядка.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ**

2.1. Отделение социальной помощи семье и детям создано с целью улучшения условий жизнедеятельности получателей социальных услуг посредством оказания получателям социальных услуг постоянной, периодической, разовой помощи., в том числе срочной помощи.

2.2. Основными задачами отделения являются:

- выявление и учет получателей социальных услуг, нуждающихся в социальной поддержке;
- профилактическая работа по предотвращению семейного неблагополучия;
- предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и условиями договора;
- создание получателям социальных услуг благоприятных условий пребывания в отделении.

## **3. ВИДЫ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Получателю социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг:

- Социально-бытовые;
- Социально-психологические;
- Социально-педагогические;
- Социально-правовые услуги.

## **4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

4.1. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания (далее – социальные услуги в полустационарной форме) предоставляются гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в определенное время суток.

4.2. Основанием для предоставления социальных услуг в полустационарной форме является обращение гражданина (его законного представителя) к поставщику социальных услуг за предоставлением социального обслуживания в отделении социальной помощи семье и детям МУ «КЦСОН» г. Пошехонье.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) социальных услуг в полустационарной форме принимается поставщиком социальных услуг в день обращения получателя социальных услуг (его законного представителя).

4.3. Решение о предоставлении социальных услуг в отделении социальной помощи семье и детям, признанным нуждающимися, принимается поставщиком социальных услуг на основании следующих документов:

- заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты



Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг";

- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
- документы, подтверждающие полномочия законного представителя получателя социальных услуг (при обращении законного представителя от имени получателя социальных услуг);
- сведения, подтверждающие место жительства получателя социальных услуг;
- индивидуальная программа;
- документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;
- сведения о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении о предоставлении социальных услуг, подтвержденные Министерством внутренних дел Российской Федерации, представленные органом социальной защиты населения при оформлении индивидуальной программы или лично получателем социальных услуг, а также информация о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, задекларированная заявителем, подтвержденная документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в полустационарной форме;
- справка медико-социальной экспертной комиссии об инвалидности, индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (для лиц, являющихся инвалидами);
- выписка из истории болезни ребенка (для предоставления социальных услуг детям с ограниченными возможностями);
- справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, подтверждающие отнесение получателя социальных услуг к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (при наличии).

В случае, когда гражданин (законный представитель) повторно обращается к поставщику социальных услуг в течение 6 месяцев с даты первого обращения, гражданину (законному представителю) достаточно представить документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг, и индивидуальную программу.

Документы, подтверждающие доходы и родственные связи граждан, зарегистрированных совместно с получателем социальных услуг, не



предоставляются гражданами, имеющими право на получение социальных услуг на бесплатной основе.

4.4. При принятии решения о предоставлении социальных услуг в отделении социальной помощи семье и детям заключается договор о предоставлении социальных услуг между МУ «КЦСОН» г. Пошехонье и получателем социальных услуг (его законным представителем) в течение суток с даты предоставления поставщику социальных услуг индивидуальной программы предоставления социальных услуг, выданной УСЗНиТ Администрации Пошехонского муниципального района.

Заведующий отделением (лицо его заменяющее) должен передать директору МУ «КЦСОН» г. Пошехонье (уполномоченному лицу) полный пакет документов для предоставления социальных услуг получателям социальных услуг в отделении социальной помощи семье и детям для заключения договора.

Заведующий отделением (заменяющее его лицо) составляет список получателей социальных услуг и пишет служебную записку на имя директора, на основании служебной записки составляется приказ об открытии группы в отделении социальной помощи семье и детям.

4.5. При принятии решения об отказе в предоставлении социальных услуг в отделении социальной помощи семье и детям получателю социальных услуг (его законному представителю) выдается уведомление об отказе в предоставлении социальных услуг в день обращения получателя социальных услуг к поставщику социальных услуг и направляется уведомление в уполномоченный орган, выдавший индивидуальную программу, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении социальных услуг.

4.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении социальных услуг являются:

- отсутствие свободных мест в день обращения в отделении социальной помощи семье и детям;
- отсутствие одного или нескольких документов, указанных в пункте 4.3. данного раздела Порядка;
- наличие медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в полустационарной форме;
- нахождение законного представителя получателя социальных услуг в состоянии алкогольного или наркотического опьянения и наличие признаков обострения психического заболевания.

4.7. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг являются:

- письменное заявление получателя социальных услуг (его законного представителя);



- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;
- нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;
- получение информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов и иных органов о предоставлении получателем социальных услуг заведомо ложных сведений и документов;
- смерть получателя социальных услуг или ликвидация поставщика социальных услуг;
- решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в полустационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

Решение о прекращении предоставления социальных услуг принимается поставщиком социальных услуг при наступлении обстоятельств, предусмотренных:

- абзацами вторым, третьим, шестым - девятым пункта 4.7. раздела 4 Порядка, в день поступления заявления от получателя социальных услуг или в день смерти получателя социальных услуг, окончания срока предоставления социальных услуг, получения решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим, получения заключения уполномоченной медицинской организации о наличии у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания, получения копии приговора суда, вступившего в законную силу, об осуждении получателя социальных услуг к наказанию в виде лишения свободы;
- абзацами четвертым, пятым пункта 4.7. раздела 4 Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня установления факта нарушения условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании, или получения соответствующей информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов и иных органов.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ И ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

5.1. При получении социальных услуг получатели социальных услуг имеют право на:



- уважительное и гуманное отношение;
- выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
- получение в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- участие в составлении индивидуальных программ;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством РФ;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной поставщику социальных услуг при оказании услуг;
- социальное сопровождение (содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам).

Социальное сопровождение осуществляется путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия.

5.2. При получении социальных услуг получатели социальных услуг обязаны:

- представлять сведения и документы необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг.

5.3. При предоставлении социальных услуг поставщик социальных услуг имеет право:

- запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;
- запрашивать у получателей социальных услуг информацию и документы, необходимые для организации работы по решению их социальных проблем и вопросов социального обслуживания, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

При предоставлении социальных услуг поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности обеспечить:

- возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания;
- возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения



внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

- дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

- дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

- оказание иных видов посторонней помощи.

При предоставлении социальных услуг поставщик социальных услуг должен обеспечивать:

- безопасность жизни и здоровья получателей социальных услуг, соблюдение всех установленных нормативов и правил санитарной и пожарной безопасности, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- принятие всех необходимых по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;

- исполнение установленных стандартов предоставления социальных услуг;

- оснащение помещений специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами в соответствии с требованиями действующих стандартов, технических условий, других нормативных документов;

- использование оборудования, приборов и аппаратуры строго по назначению в соответствии с документами на их функционирование и эксплуатацию;

- необходимое для предоставления социальных услуг число специалистов, имеющих соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладающих знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей; постоянное повышение их квалификации, в том числе на курсах переподготовки и повышения квалификации или иными способами.

5.4. При предоставлении социальных услуг поставщик социальных услуг обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области;

- соблюдать права человека и гражданина;

- предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;



- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиям о защите персональных данных;
- информировать граждан (их законных представителей) о документах, на основании которых поставщики социальных услуг осуществляют свою деятельность и оказывают социальные услуги.

## **6. ОПЛАТА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

6.1. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются бесплатно, за плату и частичную плату.

Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются **бесплатно:**

- несовершеннолетним детям;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, не превышает полуторную величину прожиточного минимума, установленного в Ярославской области для основных социально-демографических групп населения.

6.2. Решение об условиях предоставления социальных услуг в полустационарной форме (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается поставщиком социальных услуг на основании представляемых получателем социальных услуг (его законным представителем) документов о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимых для определения среднедушевого дохода.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, утверждаемых постановлением Правительства области, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги, рассчитанного в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Ярославской области.



6.3. Решение об условиях предоставления социальных услуг в сфере социального обслуживания в полустационарной форме (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается поставщиком социальных услуг на основании представляемых получателем социальных услуг (его законным представителем) документов о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимых для определения среднедушевого дохода.

6.4. Поставщики социальных услуг вправе за плату предоставлять получателям социальных услуг по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги, не включенные в индивидуальную программу.

## **7 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ**

7.1. Заявление о предоставлении социальных услуг заполняется лично получателем социальных услуг (его законного представителя) по форме (имеющейся в отделении у заведующего) от руки.

7.2. Предоставляемые документы должны соответствовать следующим требованиям:

- тексты документов написаны разборчиво;
- фамилии, имена, отчества написаны полностью и соответствуют паспортным данным;
- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных исправлений;
- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

## **8. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ**

8.1. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности обеспечить:

- возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами;
- возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

- дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

- дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

- оказание иных видов посторонней помощи.

8.2. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечивать:

- безопасность жизни и здоровья получателей социальных услуг, соблюдение всех установленных нормативов и правил санитарной и пожарной безопасности, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- принятие всех необходимых мер по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;

- исполнение установленных стандартов предоставления социальных услуг в сфере социального обслуживания;

- оснащение помещений специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами в соответствии с требованиями действующих стандартов, технических условий, других нормативных документов;

- использование оборудования, приборов и аппаратуры строго по назначению в соответствии с документацией на их функционирование и эксплуатацию.

- необходимое для предоставления социальных услуг число специалистов, имеющих соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладающих знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей; постоянное повышение их квалификации, в том числе на курсах переподготовки и повышения квалификации или иными способами.

8.3. Контроль за качеством предоставления социальных услуг осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок, опросов получателей социальных услуг.

8.4. Результаты контрольных проверок являются основанием для разработки и реализации мероприятий по совершенствованию работы отделения.



## 9. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ, УСЛОВИЯМ, ОБЪЕМУ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И КАЧЕСТВУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

### 9.1. Социально-бытовые услуги

9.1.1. Предоставление площади жилых помещений, используемых для предоставления социальных услуг, согласно нормативам, утвержденным Правительством Ярославской области.

Описание социальной услуги, в том числе указание ее объема	<ul style="list-style-type: none"><li>- помещения должны обеспечивать комплексную безопасность жизни и здоровья получателей социальных услуг, соблюдение установленных нормативов, правил пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований;</li><li>- оснащение помещений специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами должно отвечать требованиям соответствующих стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивать надлежащее качество предоставляемых социальных услуг;</li><li>- оборудование, приборы и аппаратура должны использоваться строго по назначению в соответствии с документацией на их функционирование и эксплуатацию, содержаться в технически исправном состоянии, систематически проверяться;</li><li>- площадь помещений в расчете на одного получателя социальных услуг должна составлять: для полустационарного отделения комплексного центра социального обслуживания - не менее 3 кв. м на 1 чел.</li></ul>
Сроки предоставления социальной услуги	на период действия договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между получателем социальных услуг (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг (далее - договор о предоставлении социальных услуг)
Подушевой норматив финансирования социальной услуги	устанавливается в методике расчета тарифов на социальные услуги, утверждаемой приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области, на основании методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утверждаемых Правительством Российской Федерации
Основные показатели, определяющие качество предоставления социальной услуги	<ul style="list-style-type: none"><li>- соответствие площадей жилых помещений санитарно-гигиеническим и санитарно-эпидемиологическим требованиям в расчете на одного получателя социальной услуги;</li><li>- соответствие оснащения помещений специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами</li></ul>



	требованиям действующих стандартов, технических условий, других нормативных документов
Критерии оценки результатов предоставления социальной услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доля получателей социальной услуги, удовлетворенных условиями ее предоставления (помещением, имеющимся оборудованием, мебелью);</li> <li>- доля жилых комнат, которые соответствуют установленным нормам площади в расчете на одного получателя социальной услуги, от общего количества жилых помещений;</li> <li>- отсутствие обоснованных жалоб получателей социальной услуги на качество ее предоставления;</li> <li>- отсутствие не исполненных в установленные сроки предписаний контрольно-надзорных органов</li> </ul>
Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- социальная услуга предоставляется поставщиками социальных услуг, имеющими стационарные условия, профилированные в соответствии с возрастом, состоянием здоровья получателей социальных услуг, а также обеспечивающие доступность получения социальной услуги для инвалидов (в том числе детей-инвалидов) и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности;</li> <li>- социальная услуга предоставляется в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг и индивидуальной программой предоставления социальных услуг, выданной получателю социальных услуг органом, уполномоченным на составление индивидуальной программы (далее - индивидуальная программа)</li> </ul>

9.1.2. Обеспечение питания согласно нормативам, утвержденным Правительством Ярославской области.

Описание социальной услуги, в том числе указание ее объема	<ul style="list-style-type: none"> <li>- социальная услуга должна обеспечивать потребность получателей социальных услуг в полноценном и сбалансированном питании;</li> <li>- горячее питание должно быть приготовлено из доброкачественных продуктов, имеющих сертификаты и (или) паспорта качества, соответствовать калорийности, установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и быть предоставлено с учетом состояния здоровья получателей социальных услуг;</li> <li>- допускаются доставка готовых блюд из пищеблоков медицинских организаций, базовых столовых и иных организаций общественного питания, а также организация и предоставление питания на базе организаций общественного питания (для</li> </ul>
--	---



	полустационарной формы социального обслуживания) при соблюдении условий, установленных санитарно-эпидемиологическими требованиями
Сроки предоставления социальной услуги	на период действия договора о предоставлении социальных услуг
Подушевой норматив финансирования социальной услуги	устанавливается в методике расчета тарифов на социальные услуги, утверждаемой приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области, на основании методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утверждаемых Правительством Российской Федерации
Основные показатели, определяющие качество предоставления социальной услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение утвержденных норм питания;</li> <li>- соответствие горячего питания установленным требованиям к качеству, калорийности, температуре, содержанию белков, жиров, углеводов;</li> <li>- наличие сертификатов и (или) паспортов качества на товары, включенные в набор продуктов (в случае предоставления социальной услуги в виде набора продуктов);</li> <li>- наличие 7-дневного (14-дневного) меню, его исполнение</li> </ul>
Критерии оценки результатов предоставления социальной услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доля получателей социальной услуги, удовлетворенных качеством питания;</li> <li>- отсутствие обоснованных жалоб получателей социальной услуги на качество питания;</li> <li>- отсутствие не исполненных в установленные сроки предписаний контрольно-надзорных органов;</li> <li>- отсутствие массовых заболеваний и отравлений, связанных с приемом пищи</li> </ul>
Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений жизнедеятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- социальная услуга предоставляется в установленном для приема пищи месте, отвечающем санитарно-эпидемиологическим требованиям, при необходимости - в жилом помещении, где находится получатель социальных услуг;</li> <li>- получателям социальной услуги, не способным принимать пищу самостоятельно, оказывается помощь в кормлении;</li> <li>- режим питания: <ul style="list-style-type: none"> <li>св полустационарной форме социального обслуживания - 1 раз в день (обед), для несовершеннолетних - 1 - 3 раза в день (в зависимости от времени пребывания);</li> </ul> </li> <li>- предоставление социальной услуги должно обеспечивать доступность ее получения для инвалидов (в том числе детей-инвалидов) и других лиц с учетом</li> </ul>



	ограничений их жизнедеятельности с использованием технических средств, специального оборудования и приспособлений; - социальная услуга предоставляется в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг и индивидуальной программой
--	--

9.1.3. Уборка жилых помещений, помещений для организации культурно-досуговой деятельности и иных помещений, используемых для предоставления социальных услуг.

Описание социальной услуги, в том числе указание ее объема	- для уборки помещений выделяется отдельный промаркированный инвентарь; - влажная уборка всех помещений проводится ежедневно и по мере необходимости с применением моющих средств, в санитарных узлах и душевых - с применением моющих и дезинфицирующих средств; - в обеденном зале, помещении для приема пищи - после каждого приема пищи; - генеральная уборка всех помещений и оборудования проводится по графику 1 раз в месяц с применением моющих и дезинфицирующих средств;
Сроки предоставления социальной услуги	на период действия договора о предоставлении социальных услуг
Подушевой норматив финансирования социальной услуги	устанавливается в методике расчета тарифов на социальные услуги, утверждаемой приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области, на основании методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утверждаемых Правительством Российской Федерации
Основные показатели, определяющие качество предоставления социальной услуги	- соблюдение сроков проведения уборки помещений; - исполнение санитарно-эпидемиологических требований, предъявляемых к уборке помещений
Критерии оценки результатов предоставления социальной услуги	- отсутствие неприятных запахов в помещениях организации социального обслуживания; - доля получателей социальной услуги, удовлетворенных качеством уборки помещений; - отсутствие обоснованных жалоб получателей социальной услуги на качество уборки помещений
Условия предоставления	- при предоставлении социальной услуги обеспечивается возможность выполнения ее без причинения неудобств



социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	или вреда здоровью получателю социальных услуг (обслуживающий персонал должен проявлять необходимую деликатность и корректность по отношению к получателю социальных услуг); - социальная услуга предоставляется в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг
--	--

9.1.4. Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми.

Описание социальной услуги, в том числе указание ее объема	- организация и проведение социокультурных, культурно-массовых и досуговых мероприятий; - организация кружковой (клубной) работы; - обеспечение книгами, газетами, журналами, настольными играми
Сроки предоставления социальной услуги	на период действия договора о предоставлении социальных услуг
Подушевой норматив финансирования социальной услуги	устанавливается в методике расчета тарифов на социальные услуги, утверждаемой приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области, на основании методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утверждаемых Правительством Российской Федерации
Основные показатели, определяющие качество предоставления социальной услуги	- степень удовлетворения социокультурных и духовных запросов получателей социальной услуги (как взрослых, так и детей); - степень способности расширения общего и культурного кругозора, сферы общения, повышения творческой активности получателей социальной услуги, привлечения их к участию в семейных и детских праздниках, соревнованиях, к активной клубной и кружковой работе, к занятию спортом, проведению других культурно-досуговых мероприятий
Критерии оценки результатов предоставления социальной услуги	- доля получателей социальной услуги, охваченных социокультурными и досуговыми мероприятиями; - доля получателей социальной услуги, удовлетворенных качеством проводимых мероприятий; - отсутствие обоснованных жалоб получателей социальной услуги на качество ее предоставления



<p>Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с ограничениями их жизнедеятельности</p>	<p>- социальная услуга предоставляется в специально выделенных для проведения культурно-массовых и досуговых мероприятий помещениях поставщика социальных услуг, отвечающих санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также в иных местах (за пределами территории поставщика социальных услуг) при условии обеспечения безопасности получателей социальных услуг;</p> <p>- помещения должны быть доступными для инвалидов и граждан, имеющих ограничения здоровья, в том числе с использованием специального оборудования;</p> <p>- социальная услуга предоставляется в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг и индивидуальной программой</p>
---	---

## 9.2. Социально-психологические услуги

9.2.1. Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений.

<p>Описание социальной услуги, в том числе указание ее объема</p>	<p>социальная услуга направлена на предупреждение и преодоление социально-психологических проблем получателей социальных услуг, а также оказание им квалифицированной помощи в решении внутренних проблем и проблем межличностного характера и включает в себя проведение следующих мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка программ психологического сопровождения клиентов;</li> <li>- выявление психологических проблем (внутрисемейные конфликты, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами; детско-родительские, внутренние и межличностные, супружеские конфликты, насилие в семье и др.);</li> <li>- психологическая диагностика и обследование личности;</li> <li>- индивидуальное или групповое консультирование получателей социальных услуг по выявленным у них психологическим проблемам с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды и оказания помощи в социализации и адаптации к условиям проживания;</li> <li>- проведение бесед (лекций), направленных на психологическое просвещение получателей социальных услуг;</li> <li>- психологическое тестирование кандидатов в приемные семьи для пожилых граждан;</li> <li>- разработка рекомендаций по решению выявленных</li> </ul>
---	--



	психологических проблем
Сроки предоставления социальной услуги	на период действия договора о предоставлении социальных услуг
Подушевой норматив финансирования социальной услуги	устанавливается в методике расчета тарифов на социальные услуги, утверждаемой приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области, на основании методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утверждаемых Правительством Российской Федерации
Основные показатели, определяющие качество предоставления социальной услуги	- своевременность и полнота оказания помощи в решении проблем получателей социальной услуги; - реализация программ психологического сопровождения клиентов до конечного результата
Критерии оценки результатов предоставления социальной услуги	- доля получателей социальной услуги, удовлетворенных качеством социально-психологического консультирования; - доля получателей социальной услуги, которые высоко оценивают доброжелательность, вежливость и компетентность специалистов; - отсутствие обоснованных жалоб получателей социальной услуги на качество ее предоставления
Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	- социальная услуга предоставляется в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, индивидуальной программой, индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида; - предоставление социальной услуги допускает возможность привлечения уполномоченных организаций для оказания получателям социальной услуги психологической помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение), в рамках регламента межведомственного взаимодействия

### 9.2.2. Социально-психологический патронаж.

Описание социальной услуги, в том числе указание ее объема	социальная услуга включает следующие мероприятия: - первичная проверка и анализ документов, свидетельствующих о наличии психологических проблем (внутрисемейные конфликты, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами,
--	--



	<p>имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами; детско-родительские, внутренние и межличностные, супружеские конфликты, насилие в семье и др.) у получателя социальной услуги (протоколы, акты социальных служб, полиции);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбор комплекса психологических методик, планирование и проведение обследования получателей социальной услуги;</li> <li>- обобщение результатов психологического обследования, оценка психологических потребностей, рисков и ресурсов получателей социальных услуг, выявление психологических особенностей их социального окружения и условий жизни;</li> <li>- разработка "дорожных карт" с целью определения жизненных целей и задач на конкретных этапах социализации получателей социальной услуги, формирование норм социального поведения;</li> <li>- разработка программ психологической помощи, в том числе с привлечением ресурсов из различных источников;</li> <li>- взаимодействие с социальным окружением получателей социальной услуги с целью организации психологической поддержки и помощи в решении их жизненных проблем;</li> <li>- учет выявленных социально уязвимых слоев населения и видов оказанной психологической помощи</li> </ul>
Сроки предоставления социальной услуги	на период действия договора о предоставлении социальных услуг
Подушевой норматив финансирования социальной услуги	устанавливается в методике расчета тарифов на социальные услуги, утверждаемой приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области, на основании методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утверждаемых Правительством Российской Федерации
Основные показатели, определяющие качество предоставления социальной услуги	своевременность и полнота оказания помощи в решении проблем получателей социальной услуги
Критерии оценки результатов предоставления	- доля получателей социальной услуги, которые высоко оценивают доброжелательность, вежливость и компетентность специалистов;



социальной услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доля получателей социальной услуги, охваченных социально-психологическим патронажем;</li> <li>- количество обоснованных жалоб получателей социальной услуги на качество ее предоставления</li> </ul>
Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- социальная услуга предоставляется в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг и индивидуальной программой;</li> <li>- предоставление социальной услуги осуществляется также с привлечением уполномоченных медицинских организаций для оказания получателям социальных услуг медицинской помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение)</li> </ul>

9.2.3. Оказание психологической (экстренной психологической) помощи и поддержки, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг.

Описание социальной услуги, в том числе указание ее объема	<p>социальная услуга включает в себя проведение следующих мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка психического и физического состояния получателей социальной услуги в кризисной ситуации;</li> <li>- разработка программ психологической помощи и поддержки получателей социальной услуги;</li> <li>- разработка программы групповой работы по психологической поддержке получателей социальной услуги;</li> <li>- разработка программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавшим в трудную жизненную ситуацию, с участием специалистов на основе соглашения о межведомственном взаимодействии;</li> <li>- восстановление психического равновесия;</li> <li>- оказание индивидуальной психологической помощи в мобилизации физических, духовных, личностных, интеллектуальных ресурсов для выхода из кризисного состояния;</li> <li>- проведение психологических тренингов, направленных на расширение и укрепление внутренних ресурсов получателей социальной услуги;</li> <li>- расширение диапазона приемлемых средств для самостоятельного решения возникших проблем и преодоления трудностей</li> </ul>
--	--



Сроки предоставления социальной услуги	на период действия договора о предоставлении социальных услуг
Подушевой норматив финансирования социальной услуги	устанавливается в методике расчета тарифов на социальные услуги, утверждаемой приказом Департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области, на основании методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утверждаемых Правительством Российской Федерации
Основные показатели, определяющие качество предоставления социальной услуги	своевременность и полнота оказания помощи в решении проблем получателей социальной услуги
Критерии оценки результатов предоставления социальной услуги	- доля получателей социальной услуги, удовлетворенных качеством оказания психологической помощи; - доля получателей социальной услуги, которые высоко оценивают доброжелательность, вежливость и компетентность специалистов; - отсутствие обоснованных жалоб получателей социальной услуги на качество ее предоставления
Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	- социальная услуга предоставляется в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, индивидуальной программой; - предоставление социальной услуги осуществляется также с привлечением уполномоченных медицинских организаций для оказания получателям социальной услуги медицинской помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение)

### 9.3. Социально-педагогические услуги

#### 9.3.1. Услуга по социально-педагогической коррекции, включая диагностику и консультирование.

Описание социальной услуги, в том числе указание ее	социальная услуга направлена на изменение свойств и качеств личности получателей социальных услуг педагогическими методами, оказание им специфической помощи с целью обеспечения полноценного и
---	---



объема	<p>гармоничного развития и включает в себя следующие мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение направлений педагогической коррекции (коррекция интересов и склонностей, самооценки, внутрисемейных отношений, социальной ситуации развития; формирование готовности к обучению; развитие социально приемлемых навыков и умений);</li> <li>- выбор коррекционных методик, форм и методов работы;</li> <li>- проведение коррекционных занятий в соответствии с графиком;</li> <li>- определение сроков и форм проведения контрольных наблюдений по итогам реализации коррекционной программы;</li> <li>- осуществление взаимодействия при проведении коррекционной работы с другими специалистами, занятыми в процессе реабилитации получателей социальных услуг;</li> <li>- проведение консультаций социального педагога, логопеда, социального работника, в том числе с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида, по его адаптации и интеграции в общество;</li> <li>- разработка для получателей социальных услуг рекомендаций по решению стоящих перед ними социально-педагогических проблем;</li> <li>- определение направлений социально-педагогической диагностики;</li> <li>- выбор диагностических методик и подбор диагностического инструментария;</li> <li>- проведение социально-педагогической диагностики;</li> <li>- обработка результатов диагностики;</li> <li>- разработка направлений педагогической коррекции и их реализация;</li> <li>- определение сроков проведения повторной диагностики.</li> </ul> <p>Сроки проведения коррекционных мероприятий устанавливаются индивидуально</p>
Сроки предоставления социальной услуги	на период действия договора о предоставлении социальных услуг
Подушевой норматив финансирования социальной услуги	устанавливается в методике расчета тарифов на социальные услуги, утверждаемой приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области, на основании методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утверждаемых



	Правительством Российской Федерации
Основные показатели, определяющие качество предоставления социальной услуги	- формирование позитивных интересов получателей социальной услуги, организация их досуга, которые должны обеспечивать удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальной услуги, расширение кругозора, сферы общения, повышение их творческой активности
Критерии оценки результатов предоставления социальной услуги	- доля получателей социальной услуги, удовлетворенных качеством и полнотой проведенных мероприятий по социально-педагогической коррекции; - доля получателей социальной услуги, которые высоко оценивают доброжелательность, вежливость и компетентность специалистов; - отсутствие обоснованных жалоб получателей социальной услуги на качество ее предоставления
Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	- социальная услуга предоставляется в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, индивидуальной программой; - отдельные виды образовательной деятельности, осуществляемые в рамках предоставления социальной услуги и требующие специального разрешения на право осуществления, предоставляются при наличии лицензии; при наличии соответствующих условий, образовательных программ, преподавателей и лицензии осуществляется образовательная деятельность получателей социальных услуг непосредственно поставщиком - предоставление социальной услуги осуществляется также с привлечением уполномоченных образовательных организаций для оказания получателям социальной услуги образовательной деятельности, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение)

#### 9.4. Социально-правовые услуги

9.4.1. Услуга по оказанию помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг, а также оказанию помощи в получении юридических услуг.

Описание социальной услуги, в том числе указание ее объема	- помощь в оформлении необходимых документов для получения пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат в соответствии с действующим законодательством; - помощь в подготовке заявлений и иных документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также помощь в подаче
--	---



	<p>документов, в том числе с помощью электронных средств связи и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помощь в подготовке и подаче жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, в случае нарушения законных прав получателей социальных услуг;</li> <li>- содействие в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном федеральным и региональным законодательством;</li> <li>- консультирование по социально-правовым вопросам</li> </ul>
Сроки предоставления социальной услуги	на период действия договора о предоставлении социальных услуг
Подушевой норматив финансирования социальной услуги	устанавливается в методике расчета тарифов на социальные услуги, утверждаемой приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области, на основании методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утверждаемых Правительством Российской Федерации
Основные показатели, определяющие качество предоставления социальной услуги	эффективность предоставления социальной услуги, которая должна обеспечить своевременное и объективное решение стоящих перед получателем социальной услуги правовых проблем
Критерии оценки результатов предоставления социальной услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доля получателей социальной услуги, удовлетворенных качеством ее предоставления;</li> <li>- отсутствие обоснованных жалоб получателей социальной услуги на качество ее предоставления</li> </ul>
Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	социальная услуга предоставляется в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, индивидуальной программой



Пролито,

Пронумеровано

и пронумеровано

листом

